



УПРАВЛЕНИЕ ПО РАЗВИТИЮ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЕКАТЕРИНБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ДЕТСКО - ЮНОШЕСКАЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА ПО ТХЭКВОНДО

620050, г. Екатеринбург, ул. Билимбаевская, 28, тел./факс (343) 322-93-73, e-mail: dyussh-ekb@yandex.ru
ИНН – 6659041899, КПП – 665901001, ОГРН- 1026602961120, ОКПО- 46666075

ПРИНЯТО
решением педагогического совета

протокол № 3 / 2014
от 29.08 2014



УТВЕРЖДЕНО

директор МБОУ Д

ДЮСШ по тхэквондо

И. М. Горюнов

приказ № 29-0 от 29.08.2014

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯКЕ ПРИЁМА, ОСНОВАНИЯ ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ И
ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

1 Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке приема, основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся в Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детско-юношескую спортивную школу по тхэквондо (далее - МБОУ ДО ДЮСШ по тхэквондо) на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам разработано с учетом требований Федеральных стандартов спортивной подготовки по избранным видам спорта, в соответствии с Конституцией РФ, Конвенцией о правах ребенка, Федерального Закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минспорта России от 12.09.2013 г. № 731 «Об утверждении Порядка приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области физической культуры и спорта» (зарегистрировано в Минюсте России 02.12.2013 № 30531), Приказом Минспорта России от 27.12.2013 г. №1125 «Об утверждении особенностей организации и осуществления образовательной, тренировочной и методической деятельности в области физической культуры и спорта» (зарегистрировано в Минюсте России 05.03.2014 № 31522), Санитарно-эпидемиологическими требованиями к учреждениям дополнительного образования детей 2.4.4.1251-03, Уставом МБОУ ДО ДЮСШ по тхэквондо.

1.2. Настоящее Положение распространяется на поступающих и обучающихся МБОУ ДО ДЮСШ по тхэквондо.

1.3. Целью Положения является создание условий, обеспечивающих реализацию прав детей на общедоступное дополнительное образование.

1.4. Положение является локальным актом МБОУ ДО ДЮСШ по тхэквондо, регулирующим порядок и основания приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся.

1.5. Положение принимается Педагогическим советом МБОУ ДО ДЮСШ по тхэквондо, имеющим право вносить в него свои изменения и

дополнения. Положение утверждается руководителем МБОУ ДО ДЮСШ по тхэквондо.

2 Порядок и основания приема

2.1. МБОУ ДО ДЮСШ по тхэквондо объявляет прием поступающих на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности.

2.2. В МБОУ ДО ДЮСШ по тхэквондо на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам принимают детей школьного возраста на основе индивидуального отбора.

2.3. Индивидуальный отбор проводится в целях выявления у поступающих физических, психологических способностей и (или) двигательных умений, необходимых для освоения соответствующих дополнительных предпрофессиональных программ.

Для проведения индивидуального отбора поступающих МБОУ ДО ДЮСШ по тхэквондо проводит тестирование, а также предварительные просмотры, анкетирование, консультации в порядке, установленном МБОУ ДО ДЮСШ по тхэквондо.

2.4. В целях организации приёма и проведения индивидуального отбора поступающих в МБОУ ДО ДЮСШ по тхэквондо создана приёмная и апелляционная комиссии.

Регламенты работы комиссий определяются Положением о приемной и апелляционной комиссии МБОУ ДО ДЮСШ по тхэквондо. Составы комиссий утверждаются приказом директора МБОУ ДО ДЮСШ по тхэквондо. В состав комиссий входят: председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, члены комиссии. Секретарь комиссии может не входить в состав комиссий.

2.5. Председателем приёмной комиссии является директор МБОУ ДО ДЮСШ по тхэквондо или лицо, им уполномоченное.

Состав приёмной комиссии (не менее 5 человек) формируется из числа тренерско-преподавательского состава, других педагогических и медицинских работников МБОУ ДО ДЮСШ по тхэквондо, участвующих в реализации образовательных программ.

2.6. Председателем апелляционной комиссии является директор МБОУ ДО ДЮСШ по тхэквондо (в случае, если он не является председателем приёмной комиссии) или лицо, им уполномоченное.

Состав апелляционной комиссии (не менее 3 человек) формируется из числа тренерско-преподавательского состава, других педагогических работников МБОУ ДО ДЮСШ по тхэквондо, участвующих в реализации образовательных программ, и не входящих в состав приёмной комиссии.

2.7. Рекомендуемый минимальный возраст зачисления детей в спортивную школу определяется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к учреждениям дополнительного образования детей – приложение 2 СанПиН 2.4.4.1251-03, утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 03.04.2003г. Рекомендуемый максимальный возраст обучающихся – 18 лет.

2.8. Зачисление поступающих в МБОУ ДО ДЮСШ по тхэквондо на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам оформляется приказом директора МБОУ ДО ДЮСШ по тхэквондо на основании решения приемной комиссии.

2.9. Прием на обучение в МБОУ ДО ДЮСШ по тхэквондо проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с действующим законодательством предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.10. При организации приёма поступающих директор МБОУ ДО ДЮСШ по тхэквондо обеспечивает соблюдение их прав, прав их законных представителей, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приёмной и апелляционной комиссий, объективность оценки способностей и склонностей поступающих.

2.11. Не позднее, чем за месяц до начала приема документов, МБОУ ДО ДЮСШ по тхэквондо на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещает следующую информацию и документы с целью ознакомления с ними поступающих и их законных представителей:

- копию Устава МБОУ ДО ДЮСШ по тхэквондо;
- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного и тренировочного процессов по дополнительным общеобразовательным программам и программам спортивной подготовки;
- условия работы приёмной и апелляционной комиссий МБОУ ДО ДЮСШ по тхэквондо;
- количество бюджетных мест в соответствующем году по дополнительным общеобразовательным программам (этапам, периодам обучения) и программам спортивной подготовки, а также количество вакантных мест для приёма поступающих;
- сроки приёма документов для обучения по дополнительным общеобразовательным программам в соответствующем году;
- сроки проведения индивидуального отбора поступающих, в соответствующем году;
- формы отбора поступающих и его содержание по каждой дополнительной предпрофессиональной программе;
- требования, предъявляемые к физическим (двигательным) способностям и к психологическим особенностям поступающих;
- систему оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения), применяемую при проведении индивидуального отбора поступающих;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по процедуре и (или) результатам индивидуального отбора поступающих;
- сроки зачисления поступающих в МБОУ ДО ДЮСШ по тхэквондо.

2.12. Количество поступающих на бюджетной основе для обучения по дополнительным предпрофессиональным программам, определяется учредителем образовательной организации в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг.

МБОУ ДО ДЮСШ по тхэквондо вправе осуществлять приём поступающих сверх установленного муниципального задания на оказание муниципальных услуг на обучение на платной основе.

Сведения о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе информации о стоимости обучения по каждой дополнительной предпрофессиональной программе, размещается МБОУ ДО ДЮСШ по тхэквондо на своём информационном стенде и на официальном сайте в информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет» в целях ознакомления с ними законных представителей поступающих.

2.13. При переходе обучающихся из другого образовательного учреждения предоставляется выписка из приказа о периоде и стаже занятий, виде спорта, спортивном разряде, медицинская справка из областного врачебно-физкультурного диспансера (установленного образца) о прохождении углубленного медицинского осмотра и допуска к тренировочным занятиям и соревнованиям.

2.14. Приёмная комиссия МБОУ ДО ДЮСШ по тхэквондо обеспечивает функционирование телефонных линий, а также, при имеющейся возможности, раздела сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для оперативных ответов на обращения, связанные с приемом поступающих.

2.15. Приём в МБОУ ДО ДЮСШ по тхэквондо на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам осуществляется по письменному заявлению поступающих, достигших 14-летнего возраста или родителей (законных представителей) поступающих.

2.16. Основной набор и укомплектование групп происходит с августа по 30 октября. Дополнительный набор производится в течение года при наличии свободных мест. Прием заявлений и зачисление производится спортивной школой в течение всего календарного года.

2.17. В заявлении о приёме в МБОУ ДО ДЮСШ по тхэквондо указываются следующие сведения:

- наименование дополнительной предпрофессиональной программы, на которую планируется поступление;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающего;
- дата рождения поступающего;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) родителей (законных представителей) поступающего;
- номера телефонов родителей (законных представителей) поступающего;
- адрес места регистрации поступающего и (или) фактического места жительства.

2.18. В заявлении фиксируется факт ознакомления законных представителей с уставом МБОУ ДО ДЮСШ по тхэквондо, дополнительной предпрофессиональной программой МБОУ ДО ДЮСШ по тхэквондо и её локальными нормативными актами, а также согласие на проведение процедуры индивидуального отбора поступающего.

2.19. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, уставом ДЮСШ фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.20. Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.21. Дополнительный прием детей осуществляется при наличии мест, оставшихся после зачисления обучающихся или освободившихся в результате отчисления обучающихся, тренер-преподаватель может проводить дополнительный прием детей. Зачисление на освободившиеся места проводится в том же порядке, что и в первоначальные сроки.

2.22. При подаче заявления представляются следующие документы:

- копия свидетельства о рождении поступающего;
- медицинские документы, подтверждающие отсутствие у поступающего противопоказаний для освоения дополнительной предпрофессиональной программы по тхэквондо;
- 2 фотографии размером 3*4.

2.23. Другие документы могут быть представлены поступающим, если он претендует на льготы, установленные законодательством.

2.24. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы результатов индивидуального отбора.

Личные дела поступающих хранятся в МБОУ ДО ДЮСШ по тхэквондо не менее трех месяцев с начала объявления о приёме.

2.25. Родителям (законным представителям) может быть отказано в приеме ребенка. Основанием для отказа в приеме в МБОУ ДО ДЮСШ по тхэквондо являются:

- наличие медицинских противопоказаний для занятий выбранным видом спорта;
- неудовлетворительные результаты, показанные при проведении индивидуального отбора.

2.26. При зачислении МБОУ ДО ДЮСШ по тхэквондо в лице директора обязано заключить договор с родителями (законными представителями) на обучение.

3. Порядок и основания перевода обучающихся

3.1 Обучающиеся имеют право на перевод в другое Учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня и направленности, при согласии этого образовательного Учреждения. Перевод обучающихся в иное Учреждение дополнительного образования детей производится по письменному заявлению их родителей (законных представителей).

3.2. Перевод обучающихся (в том числе досрочно) с одного года обучения на другой осуществляется приказом директора с учётом решения педагогического совета при условии выполнения ими контрольных нормативов общей и специальной физической подготовки, требований к уровню освоения дополнительной образовательной программы, а также при отсутствии медицинских противопоказаний.

3.3. Отдельные обучающиеся, не достигши установленного возраста для перевода в группу следующего года обучения, в исключительных случаях могут быть переведены раньше срока на основании решения педагогического совета, выполнения контрольно-переводных нормативов, при отсутствии медицинских противопоказаний.

3.4. По письменному заявлению от родителей (законных представителей) допускается перевод обучающихся в течение учебного года с одной группы в другую.

3.5. Обучающиеся Учреждения могут быть переданы от одного тренера-преподавателя другому на основании приказа директора Учреждения.

3.6. При переходе из одного учреждения в другое на учебно-тренировочный этап или группы начальной подготовки первого и второго

годов обучения помимо документов на зачисление ребёнка, необходимо представить справку из учреждения, в котором ранее обучался ребёнок, о завершении предыдущего года обучения и присвоении необходимого разряда для зачисления в данную группу.

3.7. На основании решения педагогического совета и выполнения контрольно-переводных нормативов по предметным областям, разрядных норм и требований, директор издает приказ о переводе обучающихся на последующий этап обучения либо зачисление на последующую дополнительную предпрофессиональную программу обучения.

3.8. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам, переводятся на следующий год обучения условно. Обучающиеся, переведенные условно на следующий год обучения, вправе пройти промежуточную аттестацию в сроки, определяемые МБОУ ДО ДЮСШ по тхэквондо. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в МБОУ ДО ДЮСШ по тхэквондо создается комиссия. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

3.9. Лицам, проходившим обучение по дополнительным предпрофессиональным программам и не выполнившим предъявляемые программой требования, по решению педагогического совета и с письменного согласия родителей (законных представителей) могут предоставляться следующие возможности:

- продолжить обучение по данной дополнительной предпрофессиональной программе на том же этапе обучения (при наличии вакантных мест), но не более одного раза на данном этапе;

- продолжить обучение по данной дополнительной предпрофессиональной программе на следующем этапе обучения либо на последующей дополнительной предпрофессиональной программе обучения на платной основе.

4. Порядок и основания отчисления

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из МБОУ ДО ДЮСШ по тхэквондо:

- 1) в связи с освоением общеобразовательной программы в полном объеме;

- 2) досрочно по основаниям, установленным действующим законодательством.

Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- 1) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- 2) в случае умышленного уклонения от обучения в течение более одного месяца;

- 3) по инициативе МБОУ ДО ДЮСШ по тхэквондо в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по дополнительной общеобразовательной программе обязанностей по

добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в МБОУ ДО ДЮСШ по тхэквондо;

4) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и МБОУ ДО ДЮСШ по тхэквондо, в том числе в случае ликвидации МБОУ ДО ДЮСШ по тхэквондо.

4.2. По решению МБОУ ДО ДЮСШ по тхэквондо за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных настоящим уставом, допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из МБОУ ДО ДЮСШ по тхэквондо как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в МБОУ ДО ДЮСШ по тхэквондо оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников МБОУ ДО ДЮСШ по тхэквондо, а также нормальное функционирование МБОУ ДО ДЮСШ по тхэквондо.

4.3. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.4. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

4.5. В случае прекращения отношений между МБОУ ДО ДЮСШ по тхэквондо и обучающимся по инициативе обучающегося, родители (законные представители) или обучающийся (с 14 лет) обязаны письменно (заявление) уведомить администрацию МБОУ ДО ДЮСШ по тхэквондо или тренера-преподавателя о своих намерениях с указанием причин и обстоятельств принятого решения.

4.6. Тренер-преподаватель обязан в течение 3 дней с момента получения заявления от родителей (законных представителей) либо обучающегося (с 14 лет) представить его администрации МБОУ ДО ДЮСШ по тхэквондо.

4.7. Отчисление обучающегося из МБОУ ДО ДЮСШ по тхэквондо осуществляется приказом директора.

4.8. При досрочном прекращении образовательных отношений МБОУ ДО ДЮСШ по тхэквондо, в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из МБОУ ДО ДЮСШ по тхэквондо, справку об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального Закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.9. Обучающийся, полностью освоивший дополнительные предпрофессиональные программы по избранному виду спорта, считается выпускником, отчисляется из МБОУ ДО ДЮСШ по тхэквондо приказом директора и получает свидетельство об окончании МБОУ ДО ДЮСШ по тхэквондо установленного образца.

5. Порядок и основания восстановления

5.1. Лицо, отчисленное из организации, осуществляющей образовательную деятельность, по инициативе обучающегося до завершения освоения основной профессиональной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в этой организации в течение пяти лет после отчисления из нее при наличии в ней свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года, в котором указанное лицо было отчислено.

5.2. Восстановление учащегося, отчисленного из МБОУ ДО ДЮСШ по тхэквондо, происходит на основании выполнения контрольно-переводных нормативов по тхэквондо ВТФ, соответствующих периоду обучения при восстановлении, при отсутствии медицинских противопоказаний.

5.3. Основанием для восстановления являются:

- письменное заявление родителей (законных представителей) о приеме в МБОУ ДО ДЮСШ по тхэквондо;

- медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка

5.4. Восстановление учащегося осуществляется приказом директора МБОУ ДО ДЮСШ по тхэквондо.

6. Сохранение места в учреждении

6.1. Место за детьми в МБОУ ДО ДЮСШ по тхэквондо сохраняется на время его отсутствия в случаях болезни, карантина, прохождения санаторно-курортного лечения, отпуска родителей (законных представителей), в иных случаях в соответствии с уважительными семейными обстоятельствами, по заявлению родителей.

7. Заключительные положения

7.1. Спорные вопросы по приему, переводу, отчислению обучающихся, возникающие между родителями (законными представителями) детей и администрацией МБОУ ДО ДЮСШ по тхэквондо, регулируются апелляционной комиссией и Учредителем.